

ПРИНЯТО

Протоколом педагогического совета
От « 28 » 02. 2025г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
детский сад №13 «Василек»
от «03» 03 2025г. № 14

Таушева Н.А.



**Положение о порядке оформления
возникновения, приостановления и прекращения отношений
между муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением Собинского муниципального
округа детский сад № 13 «Василек»
и родителями (законными представителями)
воспитанников**

ПРИНЯТО Протоколом педагогического совета От « 28 » 02. 2025г. № 3	УТВЕРЖДЕНО Приказом заведующего МБДОУ детский сад №13 «Василек» от «03» 03 2025г. № 14 _____ Таушева Н.А.
--	--

**Положение о порядке оформления
возникновения, приостановления и прекращения отношений
между муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением Собинского муниципального
округа детский сад № 13 «Василек»
и родителями (законными представителями)
воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Собинского муниципального округа детский сад №13 «Василек» (далее по тексту

- ОО) и в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 25.06.2020г.), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», действующими санитарными нормами и требованиями, Уставом Учреждения, другими законодательными актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность дошкольного учреждения.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует возникновение, приостановление и прекращение отношений по организации и осуществлению образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования между ОО и родителем (законным представителем) воспитанника.

1.3. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.

1.4. Отношения по организации и осуществлению образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования между ОО и родителем (законным представителем) воспитанника регулируются договором об образовании, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития детей, длительности пребывания ребёнка в ОО.

2. Основные положения возникновения

образовательных отношений и структура Договора.

2.1. Приём в ОО проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приёме в ОО.

2.2. Прием в Учреждение осуществляется по направлению управления образования администрации Собинского муниципального округа

2.3. Основанием для возникновения образовательных отношений является издание приказа руководителя ОО о приёме ребёнка в ОО, заключение Договора о приёме ребенка в ОО на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту – Договор) между ОО и родителем (законным представителем) воспитанника.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме между ОО и родителем (законным представителем) воспитанника;

2.5. Структура Договора следующая:

2.5.1. Преамбула

2.5.2. Предмет договора.

2.5.3. Права и обязанности сторон.

2.5.4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

2.5.5. Основания изменения и расторжения договора.

2.5.6. Действие договора.

2.5.7. Заключительные положения.

2.5.8. Адреса и реквизиты сторон.

2.6. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), а также порядок оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в ОО.

2.7. Сведения в Договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения Договора.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности, снижающих уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, они не подлежат применению.

3. Перевод в ОО.

3.1. Перевод обучающегося в ОО в следующую возрастную группу производится не позднее 1 сентября текущего года.

3.2. По согласованию между руководителем ОО и родителями (законными представителями) перевод воспитанника в следующую возрастную группу можно произвести в течение года.

3.3. В случае необходимости временно перевод осуществляется по следующим причинам:

3.4.1. карантин;

3.4.2. летний оздоровительный период

3.4.3. в других случаях, независящих от воли сторон.

3.4. Основанием для перевода во всех случаях является приказ руководителя ОО о переводе.

4. Основания для прекращения образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения в ОО);

4.1.2. досрочно по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника, в том числе в случае перевода ребёнка для продолжения усвоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

4.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя (законного представителя) обучающегося, в том числе в случае ликвидации ОО.

4.2. Родитель (законный представитель) воспитанника подает заявление Учредителю о переводе ребёнка в другую образовательную организацию для продолжения усвоения образовательной программы, которое рассматривается на комиссии по комплектованию.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя ОО об отчислении воспитанника из ОО.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ОО.

4.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя ОО, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении воспитанника из ОО.

5. Приостановление образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

5.1.1. по медицинским показаниям: на период болезни и полного выздоровления обучающегося;

5.1.2. по инициативе родителя (законного представителя);

5.2. Родитель (законный представитель) подает письменно заявление на имя руководителя ОО о приостановлении образовательных отношений, не позднее 14 дней до предполагаемой даты приостановления образовательных отношений.

5.3.Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ руководителя ОО.

6. Изменение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника ОО, осуществляющего образовательную деятельность.

6.2 Основанием для изменения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

7. Восстановление в организации,

осуществляющей образовательную деятельность

7.1. Воспитанник, отчисленный из ОО по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, при наличии заявления от родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении с сохранением места в ДОУ при наличии в ОО свободных мест.

7.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ ОО, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

7.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося в ОО.